

Taakomschrijving wedstrijdcoördinator / lid van dienst



JEUGD

ZATERDAG

ZONDAG

Tijden

- Zaterdagochtend één uur voor aanvang van de eerste wedstrijd
- Zaterdagmiddag rond 12.30 uur
- Zondagmorgen vanaf circa 9.00 uur
- Zondagmiddag rond 12.30 uur

Sleutelbos

Deze hangt in de sleutelkast achter de bar. Aan deze sleutelbos zitten alle sleutels van het sportpark die men nodig heeft om alles open te doen en af te sluiten.

Vlaggen

's Ochtends behoren deze te worden opgehangen aan de vlaggenmast voor de kantine. Aan het einde van de middag worden deze weer opgeruimd en terug gelegd in de kast in de bestuurskamer.

Gastheer

Als wedstrijdcoördinator / lid van dienst ben je de gastheer voor de bezoekende verenigingen en scheidsrechters. Hierbij wijst men de tegenstanders de kleedkamers en biedt men de staf van tegenstanders en de scheidsrechters iets te drinken aan. Deze consumpties noteren in de map 'Eigen gebruik' a.u.b.

Bij calamiteiten bescherm je te allen tijde de scheidsrechter.

Daarnaast geef je aan de kantinedienst door wanneer de rust van de verschillende teams plaatsvindt om de thee en ranja gereed te hebben.

Formulieren

Ten alle tijden is ben je bij het invullen van de wedstrijdformulieren en de afwikkeling hiervan. Je zorgt ervoor dat de tegenstander een kopie mee krijgt en dat de wedstrijdformulieren in het hiervoor bestemde postvak liggen. In geval van staking zorg je voor een rapportage, beide verenigingen worden namelijk automatisch in staat van beschuldiging gesteld.

Kleedkamers

Deze dienen nadat alle spelers vertrokken zijn, schoon te zijn. Mocht dit niet het geval zijn, spreek hier dan de leider op aan. Deze is verantwoordelijk voor een schone kleedkamer. Zowel voor zijn team als die van de tegenstander.

Kleedkamer 5 en 6: Tussendeur naar sporthal hoeft niet op slot, buitendeur wel.

Einde

Na afloop van alle wedstrijden loop je alle velden na om te kijken of alle hoekvlaggen weg zijn en de

netten van de doelen omhoog zijn. Op zaterdagmorgen moeten na afloop van alle pupilwedstrijden de doelen achter de afrastering staan. Je sluit alle hekken en kleedkamers. Kantine wordt afgesloten door de kantinedienst.

Afgelasting

Hiervoor is een protocol voor opgesteld. Iedere wedstrijdcoördinator / lid van dienst heeft deze in bezit en weet hoe te handelen. Tevens in de map Ordedienst in de bestuurskamer.